

**INTERSECTIONNALITE ET (RE)PRODUCTION DES INEGALITES SOCIALES DE
GENRE EN SANTE : ANALYSE DE LA RECEPTION DES POLITIQUES PUBLIQUES
PAR LES BENEFICIAIRES**

DOSSIER DE CANDIDATURE

Titre du projet :

1) PORTEUR DU PROJET

1.1. IDENTITE DU CANDIDAT

Civilité :

Titre : Si autre, préciser :

Prénom : Nom : Année de naissance (aaaa) : **XXXX**

1.2. CONTACT CANDIDAT

Email candidat : Email supplémentaire du candidat :

- Téléphone mobile :

- Téléphone fixe/secrétariat :

Autre contact suivi de projet (optionnel) :

Civilité : Prénom : Nom :

Email : Téléphone :

1.3. PROFESSION DU CANDIDAT

Profession principale : Autre (50 caractères) :

Statut / Fonction : Autre (50 caractères) :

1.4. DIPLOME PRINCIPAL DU CANDIDAT

Renseignez votre plus haut niveau de diplôme. Mentionnez dans « autre diplôme », un diplôme complémentaire ou significatif de votre parcours en lien avec votre candidature.

Diplôme (100 caractères) :

Niveau de diplôme :

Spécialité (50 caractères) : Année d'obtention : **XXXX**

Autre diplôme (100 caractères) :

1.5. PUBLICATIONS DE REFERENCE DU CANDIDAT (3 MAXIMUM)

Listez ici quelques publications significatives dans votre parcours ou discipline. Le cas échéant, indiquez des publications en lien avec le thème de recherche de l'appel à projets. Une attention est portée aux publications les plus récentes.

Titre (complet) :

Auteurs principaux (le cas échéant, les 2 premiers et les 2 derniers) :

Revue :

Année de parution :

DOI (obligatoire), OU (e.g. Zotero) au format Psychological Association – APA 7th edition :

Titre (complet) :

Auteurs principaux (le cas échéant, les 2 premiers et les 2 derniers) :

Revue :

Année de parution :

DOI (obligatoire), OU (e.g. Zotero) au format Psychological Association – APA 7th edition :

Titre (complet) :

Auteurs principaux (le cas échéant, les 2 premiers et les 2 derniers) :

Revue :

Année de parution :

DOI (obligatoire), OU (e.g. Zotero) au format Psychological Association – APA 7th edition :

2) ETABLISSEMENT PORTEUR DU PROJET

2.1. TYPOLOGIE DE L'ORGANISME

Type d'établissement :

Si autre, préciser (100 caractères) :

Etablissement mutualiste :

2.2. ADRESSE DE L'ORGANISME

Pour rappel, seuls les projets dont l'organisme de rattachement est situé en France sont éligibles à l'appel à projets

Nom de l'établissement (50 caractères) :

Service/unité/pôle (50 caractères) :

Adresse (100 caractères) :

CP : **XXXXX** Ville :

Fonction au sein de votre établissement (100 caractères) :

3) PROJET DE RECHERCHE

3.1. SYNTHÈSE DU PROJET

Titre (provisoire ou définitif) - 250 caractères maximum, espaces compris

Résumé du projet - 4000 caractères maximum, espaces compris, soit environ 1 page

Justification de votre demande (expliquer la demande à la Fondation Solimut, le budget demandé vs le budget total et disponible pour le projet, l'intérêt de la recherche, les retombées potentielles, les potentialités de publications, etc.) - 4000 caractères maximum, espaces compris, soit environ 1 page

Durée du projet déposé à la Fondation :

3.2. CONSIGNES PROJET

Si vous êtes doctorant, une lettre d'accompagnement au projet du directeur de thèse est demandée en pièce annexe au dossier.

Le **projet de recherche** doit être ajouté en annexe à la candidature au format PDF, et doit comprendre, en 15 p. maximum (hors bibliographie) :

- Expertise scientifique de l'équipe et/ou du laboratoire de recherche (environ 1 à 2 p.) :

- Décrire les travaux antérieurs de l'équipe sur le sujet
- Décrire les axes de recherches du laboratoire et/ou de l'organisme porteur
- Situer le projet de recherche du candidat au sein des axes de recherche portés par le laboratoire et/ou l'organisme porteur

- Projet de recherche (environ 10 p.) :

- Etat des connaissances et problématisation scientifique de l'objet de recherche
- Pour les projets non débutés :
 - Présentation des hypothèses et/ou questions de recherches
 - Développement de la méthodologie de recherche
- Pour les projets en cours :
 - Développement des avancements et des résultats de recherches en cours
 - Décrire la méthode employée et les corpus d'analyse de la recherche (par exemple, si quantitative, les bases de données traitées ; si qualitative, nombre d'entretien mené, accès au terrain, observation, etc.)

- Objectifs et perspectives du projet, qui comprendra par exemple (environ 1 à 2 p.) :

- Les apports du projet dans le champ des connaissances et pour la société
- Les publications / communications envisagées, en cours ou effectuées sur le projet
- Si dimension appliquée, précisez les actions, dispositifs ou préconisations envisagées (en indiquant les partenaires impliqués)

- Echéancier prévisionnel de la recherche comprenant (environ 0,5 à 1 p.) :

- Les étapes du projet
- Le calendrier
- Le cas échéant, les membres de l'équipe affectés aux étapes

4) FINANCEMENT DÉTAILLÉ DU PROJET

4.1. BUDGET DU PROJET

Pour rappel, la Fondation Solimut attribue un montant de 40 000 euros maximal pour un projet de recherche (en cas d'ex aequo, le budget sera divisé équitablement entre les projets selon les besoins de financement détaillés)

Montant du financement demandé à la Fondation (maximum 40 000 € TTC) :

0 € (en euros TTC, entrez juste le nombre, l'unité apparaîtra automatiquement)

Coût global du projet (inclure l'ensemble des financements du projet) :

0 € (en euros TTC, entrez juste le nombre, l'unité apparaîtra automatiquement)

4.2. UTILISATION ATTENDUE DU FINANCEMENT

Veillez détailler, dans le tableau suivant, l'utilisation du financement demandé à la Fondation

LIGNES BUDGETAIRES	<u>MONTANT TTC</u>	NATURE DE LA DEPENSE	
Coût total du projet		Le coût total du projet comprend le montant demandé à la fondation et celui des co-financements	
Nom du Co-financeur	<u>MONTANT TTC</u>	Cocher si obtenu	Que couvre ce co-financement ? <i>date de réponse de l'engagement à préciser, le cas échéant</i>
		☐	
		☐	
		☐	
Demandé à la Fondation	<u>MONTANT TTC</u>	Préciser la nature des dépenses :	
– Ressources humaines			
– Achats de consommables et prestations de services			
– Matériel			
– Frais de gestion pour frais RH (uniquement)			
SOIT TOTAL DEMANDÉ FONDATION			

5) CONDITIONS DE CANDIDATURE

Aucun dossier partiellement complété ou ne respectant pas les formats demandés ne sera traité.
Les limitations du nombre de caractères sont spécifiées espaces compris.

Les informations contenues dans le dossier de candidature seront gardées à la discrétion de la
Fondation Solimut, de la Fondation de l'Avenir, et de son réseau d'experts.

Ce fichier doit être envoyé en format **Word avec les champs actifs** à l'adresse suivante au plus tard le
15 janvier 2025 minuit à : riis@fondationdelavenir.org

Vous devez y joindre les éléments suivants :

- le CV du candidat, au format court (4 p. maximum)
- le projet de recherche

Pour toute question veuillez contacter **Anthony Fouet**, Référent Recherche en Sciences Humaines et
Sociales, au **01 40 43 23 98** ou à afouet@fondationdelavenir.org